

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №53 г. Томска

 А.Е. Иванов

Приказ №247-о от 30 августа 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ МАОУ СОШ №53 г. Томска

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1997 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом МАОУ СОШ №53 г. Томска.

2. В настоящем Положении приняты следующие понятия:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - МАОУ СОШ №53 г. Томска, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающимся (далее Учреждение).

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

3. Перечень платных образовательных услуг и услуг, отнесенных к приносящей доход деятельности (далее ПОУ), порядок их предоставления указываются в Уставе МАОУ СОШ №53 г. Томска.

4. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц ПОУ, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5. ПОУ не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов

субъектов РФ, местных бюджетов. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких ПОУ, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Отказ Заказчика от предлагаемых ему ПОУ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем основных образовательных услуг.

6. Требования к оказанию ПОУ, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

7. Исполнитель обязан обеспечить оказание ПОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (за исключением услуг, отнесенных к приносящей доход деятельности) и условиями договора об оказании ПОУ (далее именуется - договор).

II. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых ПОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ПОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3. Согласно п.4 ч.2 ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требований информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания ПОУ, в т.ч. образца договора об оказании ПОУ;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

4. Информация об Исполнителе и об оказываемых ПОУ предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

5. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

6. Договор об оказании ПОУ заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) наименование или фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон Заказчика, место нахождения или место жительства Заказчика;

в) фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя и Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

г) фамилия, имя, отчество Обучающегося, его место жительства, телефон;

д) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;

е) вид, уровень и направленность реализуемых образовательных программ (часть образовательной программы определенного уровня, вида, и (или) направленности).

ж) форма обучения;

з) перечень ПОУ, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления;

и) полная стоимость ПОУ, порядок их оплаты;

к) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

л) порядок изменения и расторжения договора;

м) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых ПОУ.

7. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

а) устав учреждения;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей);

г) образцы договоров об оказании ПОУ;

д) дополнительные образовательные программы, перечень ПОУ, с указанием их стоимости;

е) перечень категорий граждан, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании ПОУ в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

8. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

11. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику, в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

12. Предельная стоимость оказываемых ПОУ определяется в соответствии с локальными актами органов местного самоуправления.

13. Увеличение стоимости ПОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

III. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

1. В соответствии с направлениями деятельности учреждения, Уставом учреждения формируется перечень конкретных ПОУ.
2. Определяется кадровый состав, занимающийся реализацией ПОУ.
3. Заказчики знакомятся с перечнем ПОУ на классных родительских собраниях, в индивидуальных беседах с классными руководителями, учителями.
4. Составляется учебный план, разрабатываются программы ПОУ.
5. Организуется презентация услуг в специально отведенное для этого время.
6. Принимаются заявления от заказчиков (родителей (законных представителей) обучающихся), желающих получать ПОУ. На основании заявлений формируются группы.
7. Исходя из количества обучающихся в группе (до 30 человек), выбравших конкретную услугу, количества часов по учебному плану, производится калькуляция расходов на оказание услуги, определяется стоимость одного часа услуги на человека и месячный размер оплаты.
8. Производится тарификация работ по ПОУ. Составляется смета доходов и расходов по ПОУ.
9. Издаются приказы об организации ПОУ.
10. Оформляются гражданско-правовые отношения с работниками, специалистами, Заказчиками (родителями (законными представителями) обучающихся и обучающимися, достигшими возраста 14 лет);
 - заключаются договоры на оказание ПОУ с Заказчиками.
 - заключаются договоры возмездного оказания услуг с лицами, занятыми организацией и обслуживанием деятельности учреждения по предоставлению ПОУ.
 - заключаются договоры возмездного оказания услуг по обучению со специалистами, занятыми преподавательской деятельностью.

IV. Порядок документального оформления оплаты и учета платных образовательных услуг

1. Предоставление ПОУ оформляется договором с Заказчиками, которым регламентируются условия и сроки их получения, цена и порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.
2. Цены на ПОУ, оказываемые Исполнителем, формируются в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Томской области и г. Томска по вопросам ценообразования на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями г. Томска, на основании калькуляций, рассчитанных с учетом:
 - материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг;
 - необходимого дохода с учетом вида деятельности, качества и потребительских свойств предоставляемых услуг;

- налогов, предусмотренных действующим законодательством РФ, отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькулирования себестоимости услуг.

3. Учет ПОУ ведется по табелям посещения обучающимися услуг, составленным на основании отметок о посещаемости учителями в соответствующем журнале, актам выполненных работ.

4. Оплата за ПОУ производится в безналичной форме на лицевой счет Учреждения через расчетный счет департамента финансов администрации Города Томска открытый в ГРКЦ ГУ Банка России по ТО. Исполнитель обязан получить от Заказчика квитанцию об оплате.

5. На льготную оплату ПОУ в размере 50% от полной стоимости имеют право родители (законные представители) следующих категорий обучающихся учреждения:

- дети-инвалиды;
- подопечные дети;
- дети и внуки сотрудников учреждения.

Льготная оплата устанавливается приказом директора учреждения на основании личного заявления родителей (законных представителей).

VI. Ответственность Исполнителя и Заказчика

1. Исполнитель оказывает ПОУ в порядке и в сроки, определенные договором, настоящим положением и Уставом учреждения.

2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3. При обнаружении недостатков оказанных ПОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания ПОУ, в том числе оказания ПОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПОУ;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных ПОУ своими силами или третьими лицами.

4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных ПОУ не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных ПОУ или иные существенные отступления от условий договора.

5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания ПОУ или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию ПОУ и (или) закончить оказание ПОУ;
- б) поручить оказать ПОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от

Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости ПОУ;

г) расторгнуть договор.

6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ПОУ, а также в связи с недостатками оказанных ПОУ.

7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение Обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в образовательное учреждение, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в это образовательное учреждение;

г) просрочка оплаты стоимости ПОУ;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПОУ вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

8. Контроль за организацией и качеством выполнения ПОУ в школе, а также правильностью взимания оплаты с Заказчиков, осуществляют в пределах своей компетенции:

а) администрация учреждения;

б) департамент образования администрации Города Томска;

в) государственные органы и организации, на которые, в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений.